



GUÍA
LIDERAZGO
EN TIEMPOS DE CRISIS.



ISI SOLUTIONS

INTRODUCCIÓN

¿Cómo gestionan los líderes de las empresas los momentos de incertidumbre y crisis, sin morir en el intento? Un buen líder es aquel que guía, motiva, instruye y se preocupa por los miembros de su equipo.

Lo único constante en la vida es el cambio y toda persona responsable de los equipos de trabajo de cualquier organización debe estar preparado e informado para llevar acciones y medidas que permitan la continuidad y la operatividad de las áreas que trabajan dentro de la empresa.

En este eBook que hemos diseñado especialmente para los directivos, gerentes y encargados de recursos humanos que buscan mejorar el liderazgo dentro de sus empresas, permitiendo llevar un mejor modelo de liderazgo positivo e integrador para sus equipos de trabajo.

Las empresas deben integrar dentro de sus filas de trabajo miembros, que sean capaces de inspirar a otros miembros a trabajar bajo una cultura organizacional y metas establecidas que les permita dirigir a la empresa a un entorno estable a pesar de que los agentes externos influyan para propiciar el caos dentro de las organizaciones.

¿Qué características debe demostrar un buen líder en tiempos de crisis?



Cuando una crisis es latente en el entorno interno y externo de una empresa, es un momento crucial para que un líder se ponga a prueba e identifique las áreas de oportunidad para resolver y dirigir los problemas que se presenten.



1. Confianza

¿Con quién acude el personal al momento de una crisis? La respuesta es simple, con líder del equipo. Los colaboradores siempre buscaran la orientación de una persona que proyecte confianza y tranquilidad, si en el caso el líder presenta miedo o angustia, esta se imprime en todos los demás, al igual que una enfermedad contagiosa.

2. Honestidad



Sin importar la posición que se ocupa dentro de la organización la honestidad debería ser una de las principales características de todos los colaboradores. Pero toma mayor validez en líder de los equipos de trabajo que deberá ser quien trasmite de manera realista y con tacto al momento de exponer la situación de la empresa en tiempos de crisis.

Si los colaboradores perciben que no se esta siendo honestos con ellos ante la situación emergente, se genera un clima de desconfianza, incertidumbre y actos de pánico entre los que se pierde la credibilidad del líder y de la empresa para la que se trabaja.

Por lo contrario, si el líder es percibido como una persona transparente se presenta un mayor compromiso por parte de los colaboradores hacia su puesto de trabajo y una mayor afinidad con la persona que desempeña el puesto.



3. Ser auténtico y empático

Los colaboradores deberán sentir una conexión entre lo que transmite y en la forma de actuar del líder, si se le ve como una persona auténtica y no forzada, sumará a la participación de los colaboradores.

Si los colaboradores no sienten una conexión con lo que se transmite y la forma de actuar del líder, en automático se genera una ruptura del equipo de trabajo, y se crearan diversos conflictos por la falta de empatía del líder con sus colaboradores.

4. Mente positiva

Al momento de pasar por un problema dentro de la empresa, es natural que dentro de ella se bajen los ánimos y comiencen las especulaciones entre los colaboradores. Este es uno de los puntos más importantes que deberá saber llevar un líder. Las cabezas de la empresa deben manejarse y conseguir trasladar a todos los miembros del equipo el hecho de que la empresa sabrá salir adelante del problema y que están preparados para hacerle frente gracias al trabajo y dedicación de todos.

Es importante como líder de un equipo no presentar desanimo entre los colaboradores, a pesar de la situación. Se debe llegar siempre con una actitud positiva que se permee dentro de los miembros y contagie el positivismo dentro de la empresa.

5. Manejar la incertidumbre y controlar el caos

Los momentos de crisis llegan por lo general sin previo aviso y tomando a muchos por sorpresa, el panorama ideal es que muchas empresas contarán con diversos planes de acción en caso de ciertas situaciones que puedan afectar la estabilidad de la empresa.

En momentos de crisis, los líderes no tienen tiempo para prepararse y a menudo hay que tomar decisiones sobre la marcha. En un ambiente de trabajo se puede generar rápidamente el caos a consecuencia de todas las emociones que se acumulan, como el estrés y el miedo. un líder nunca puede permitirse perder la compostura, por lo menos en público.

6. Delega tareas

Un líder es el director de orquesta de la empresa, identifica las tareas que debe encargar a cada área con el fin de llegar a un objetivo en común. El papel principal de un líder es establecer las directrices dado que, cada persona necesita saber qué hacer y cómo hacerlo.

Sí el líder por el contrario no establece las tareas y obligaciones de cada uno de los colaboradores participantes en el departamento, las actividades y entregables se verán afectados y se ocasionará un caos dentro del departamento difícil de sostener a corto plazo.

7. Planifica

La clave del éxito en cualquier proceso es la planificación, esta acción debe ser la prioridad en la agenda de un líder. Cuándo y Cómo, y en qué invertir tiempo y recursos.

Esta acción permite visualizar de manera más práctica y eficiente el paso a paso de las tareas, lo que resulta en un aliado en tiempos de crisis, en los que sin la planificación necesaria las tareas se vuelven complejas y difícilmente alcanzables. La clave de este paso es “Prepárate para lo inesperado”.

8. Gestión de las emociones: propias y ajenas.

El factor humano, en una crisis, define en gran parte lo que hará o no una organización frente a un hecho crítico. Son los empleados guiados por su líder los que harán la diferencia de una salida exitosa o desastrosa de la crisis.

Actualmente no se tiene la fórmula secreta para desaparecer el conflicto que viene de la mano de los momentos de crisis. Lo único que se puede realizar es aprovechar todo el potencial de tus colaboradores, basándonos en dos pilares clave:

- Comprende sus necesidades.
- Conoce su estilo de trabajo y adáptalo a tu estilo de comunicación y gestión.





9. Sé humilde y busca consejo.

A pesar de que un líder se ve como una persona preparada para afrontar diversos retos dentro de la empresa. En un momento de crisis, los líderes pueden sentirse bloqueados y perdidos al no encontrar la respuesta a las diversas dificultades que pueden presentarse.

Por ello el buscar la opinión de otras personas y analizar las diferentes perspectivas, esto puede ayudarte a entender de mejor manera los retos y resolverlos de una manera más rápida y con mayores probabilidades al éxito.

10. Comunicar, comunicar, comunicar

Una de las mejores características para ser un gran líder es la comunicación. Esta última es la clave para desarrollar un liderazgo excepcional, muchos líderes dentro de las empresas creen que al estar en una posición de mayor jerarquía les exenta de conversar con sus colaboradores y ahí comienza la decadencia de un buen liderazgo.

El estar encerrado en tu oficina solo dará una imagen de inalcanzable a tus colaboradores, restando confianza en ellos.

Mantén a las personas informada sobre lo que sabes y las acciones que se están haciendo en beneficio de la empresa y sus colaboradores, siempre con exactitud y evita el exagerar acciones o beneficios que puedan generar falsas expectativas. Esta comunicación es más eficaz cuando está se presenta de manera clara, breve, transparente y verídica.

CONCLUSIÓN

El liderazgo es una de las habilidades que deben ser reforzadas por las empresas y más cuando se busca que sus líderes puedan sobrevivir a los diferentes momentos de crisis internos y externos dentro de las empresas.

Es bien sabido que los directivos, gerentes y coordinadores de los diversos departamentos, deben desempeñarse como verdaderos líderes, personas que sean capaces de guiar, motivar instruir y preocuparse por los intereses de la empresa y sus colaboradores.

Recordemos que las características clave para que un líder y su equipo pueda sobrevivir a la crisis son:



Al momento de aplicar estas características los equipos de trabajo y la misma empresa se verán beneficiados a largo plazo. Con esfuerzo cualquier persona que desempeñe un puesto de liderazgo puede aprender a guiar a los demás disponiendo de su respeto, confianza y absoluta cooperación ante cualquier situación de crisis o reto que se presente dentro de la empresa.

En ISI Solutions sabemos la importancia del liderazgo en las empresas, por ello contamos con la red de expertos en administración, contabilidad, finanzas, recursos humanos y liderazgo en nuestro servicio de Asesoría Empresarial, este beneficio incluido dentro de nuestro servicio de Administración de Nómina.

Con ISI Solutions contarás con un servicio especializado y profesional para la administración de nómina de tu empresa, podrás contar con la seguridad de estar al tanto de la información y de los movimientos de tu empresa en tiempo real, con el personal más capacitado que podrá orientarte con los mejores modelos para tu empresa. Trabajamos mano a mano con las empresas mexicanas sin importar su tamaño (pequeña, mediana o grande), adaptándonos a las necesidades de las empresas y sus colaboradores.



Ahora te preguntará

**¿Cómo puedo llevar todos estos
beneficios a mi empresa?**

AGENDA UNA CITA

con nuestros asesores estratégicos
en nuestro chat del sitio web

www.isisolutions.mx

